

## **CONTROLLER**

### **til bogholderi i robotvirksomhed**

Vær med til at skabe værdi og et godt arbejdsmiljø hos medarbejdere og kunder.

Vores bogholder har valgt at gå på pension, hvorfor vi nu søger en ny kollega til vores økonomifunktion.

Trives du i en funktion som tovholder med ansvar for hele bogholderiet, så er det måske dig vi søger til Danrobotics A/S. Du vil have ansvar for bogholderiet med stor spændvidde i opgaverne.

#### **Stillingen:**

Dine primære arbejdsopgaver vil være:

- Debitor
- Kreditor
- Fakturering
- Afstemning af kasse/bank
- Diverse månedsopgørelser
- Løn (ca. 30 medarbejdere)
- Indberetninger til offentlige myndigheder
- Forberede regnskab til revisor
- Moms
- Rejseafregning

Vi er en mindre organisation, hvorfor der også vil være mindre/ad hoc-opgaver der ligger ud over økonomi. Det kan fx være at tage telefon eller modtage pakker. Det er i begrænset omfang.

#### **Din profil:**

Som person trives du i en mindre organisation, hvor der arbejdes i tværfaglige teams. Du er en teamplayer, men kan også arbejde selvstændigt og tage ansvar. Du befinder dig godt i en rolle som tovholder med en bred palette af regnskabsmæssige og administrative opgaver.

Du er struktureret og kvalitetsbevidst. Du har øje for detaljer, og er samtidig i stand til at fastholde det overblik for opgaverne, som sikrer at deadlines holdes.

Som person er du udadvendt og god til at kommunikere på alle niveauer i en organisation. Du vil være i kontakt med medarbejdere samt kunder, og det er vigtigt, at du opleves som serviceminded, omgængelig, fleksibel og en positiv kollega.

**Faglige kvalifikationer:**

- Erfaring med moderne bogholderi – lønadministration, månedsregnskaber og rapporter
- Rutineret IT bruger
- Kendskab til digital bilagsgenkendelse, automatisk bankafstemning m.m.
- Kendskab til relevante moms og beskatningsregler
- Kendskab til regnskab (ved hvad der skal afleveres til revisor)
- Kommunikation på dansk, engelsk og gerne tysk

Vi anvender økonomisystemet Business One og Danløn.

**Vi tilbyder**

En unik mulighed for et afvekslende arbejde, hvor du selv har mulighed for at påvirke rammerne.

Du får ansvar og indflydelse på egne opgaver, en stor berøringsflade og fleksibilitet i hverdagen med mulighed for at bidrage til udvikling.

Vi lægger vægt på personlig og faglig udvikling af den enkeltes kompetencer, medarbejderinddragelse og tillidsbaserede relationer internt og eksternt.

Vi arbejder med frihed under ansvar.

Arbejdstid 30-37 timer ugentligt. Løn efter kvalifikationer.

**Kort om os**

Vi bor i et nyt domicil i Middelfart tæt på motorvejen, og vi har et datterselskab i Neumünster, Tyskland. Vi har i snart 20 år leveret robotløsninger, der dækker alt fra simpel automatisering, til store komplekse løsninger af hele produktionslinjer, samt service af alle typer af robotanlæg. Vi er 30 engagerede fagnørder, som brænder for at udvikle nye værdiskabende løsninger indenfor robotteknologi til industrivirksomheder i både Danmark og udland. Vi samarbejder med de bedste leverandører i branchen inden for vores område.

**Praktisk information**

Du er velkommen til at ringe og høre nærmere om stillingen ved Bodil Holmelin, telefon 6124 3389.

Ansøgning og CV sendes til [bh@danrobotics.dk](mailto:bh@danrobotics.dk)

Start: hurtigst muligt

Ansøgningsfrist: hurtigst muligt